

УТВЕРЖДЕНА

Решением общего собрания членов

СНТСН «Луговина»

(Протокол Очередного Общего собрания

В очно-заочной форме № 21 от « 18 » мая 2025 г.

## АКТ

### Ревизионной комиссии по факту проверки финансово-хозяйственной деятельности Садоводческого Некоммерческого Товарищества Собственников Недвижимости «Луговина»

За 2024 год

СНТСН «Луговина» от «25» апреля 2025 год

Нами, членами ревизионной комиссии садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости «Луговина» председателем ревизионной комиссии Н.В. Шарыгиной и членами ревизионной комиссии Е.В. Петровой, И.А. Чернышовой, проведена плановая ревизионная проверка по итогам финансово-хозяйственной деятельности СНТ СН «Луговина» за 2024 год.

Документация, проверенная в ходе ревизионной проверки, относится к периоду с 01.01.2024 по 31.12.2024 г.

Проверялось:

- Состояние документации и документооборота;
- Первичная документация, подтверждающая расход денежных средств, состояние документооборота;
- Ведение бухгалтерского учета, отражающего своевременность и полноту финансовых операций;
- Движение денежных средств;
- Налоговая отчетность и перечисление налогов и сборов при расчете с физическими лицами в установленные сроки;
- Начисление и выплата заработной платы, трудовые договора;
- Договора с поставщиками работ и услуг;
- Поступления взносов членов СНТ и состояние задолженности по взносам по состоянию на 31.12.2024 г.;
- Проверка расходов СНТСН «Луговина»;
- Проверка ведения бухгалтерского учета аутсорсинговой компанией;
- Проверка деятельности Правления СНТСН «Луговина», финансовых документов товарищества, протоколы собраний.

Ревизионной комиссии для анализа состояния документооборота были предоставлены следующие документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность СНТСН «Луговина»:

- Протоколы заседаний Правления за 2024 год;
- Реестр членов СНТ по состоянию на 31.12.24 год
- Штатное расписание, должностные инструкции работников, трудовые договоры;
- Выписки по расчетному счету;
- Авансовые отчеты;
- Действующие договора;
- Налоговая отчетность за 2024 год;
- Списки должников по членским взносам, по состоянию на 31.12.2024 г.

Оформление документов, отчетности и ведение бухгалтерского учета осуществляет аутсорсинговая компания ООО ФЦ «Содействие».

Приход денежных средств:

Поступления денежных средств и расчеты с поставщиками, выплата заработной платы, выдача денежных средств под отчет (на корпоративную карту) осуществляется только с расчетного счета.

Входящий остаток денежных средств на 01.01.2024 г. Составляет 353655,65, что соответствует финансовым документам.

	на 01.01.2024 г.	Начислено	оплата	остаток на 31.12.24
Задолженность прошлых лет	8037859,93		4127320,31	3910539,62
Целевой взнос 2024 г.		2789520,52	1996491,72	793028,8
Членский взнос 2024 г.		6683283	5275003,74	1408279,26
Взыскания по суду			298216,74	
Прочие поступления:				
Гос. Пошлины			53530,22	
Проценты за просрочку платежей по взносам			118583,67	
Возмещение юридических расходов			139940	
<b>ИТОГО:</b>	<b>8037859,93</b>	<b>9472803,52</b>	<b>12009086,4</b>	<b>6111847,68</b>

Расход денежных средств с 01.01.2024 по 31.12.2024

Проверка расходной части бюджета показала, что суммы расходов соответствуют документам, на основании которых произведены платежи.

Всего использовано средств	11036731,3
в том числе:	
Заработная плата, перечисленная работникам за 2024 г. (без НДФЛ)	2206349,2
Платежи в бюджет за 2024 г. (водный, земельный, ЕСН, НДФЛ)	1161794,63
Вывоз мусора	1134154,4
Электроэнергия на общие нужды	258001,94
Сезонное содержание дорог	239350
Текущее содержание электрических сетей (замена ламп, проводов, светильников)	96930
Электромонтажные работы уличного освещения (в т.ч. Материалы)	597069,8
Бухгалтерское сопровождение	239900
Ремонт и обслуживание водонапорной башни (в т.ч. Материалы)	439030
Благоустройство	337601
Исполнение требования администрации БО по переустройству контейнерной площадки	258960,05
Установка забора водонапорной башни (уч. 74,75)	297520
Запуск и консервация водопровода	80000
Содержание и ремонт оборудования (ворота, шлагбаум, камеры видеонаблюдения)	14600,77
Канц. Товары	27282
Поддержка сайта СНТ СН Луговина	33368
Связь и интернет	12750
Экоаудит	50000
Исполнение требования по пожарной безопасности	59290

Межевание земель общего пользования (2 этап)	405000
Банковские услуги	21210
Юридические услуги ( в т.ч. консультации, нотариус, почтовые услуги)	667233,64
Дрова в сторожку	22000
Укладка дорожного покрытия	2100150
Прочие выплаты:	
Госпошлины и взыскания по ИП	246520,62
Возврат контрагентам	30665,25

Остаток денежных средств на расчетном счете на 31.12.24 г. Составляет 1326010,75 рублей

Остаток на корпоративной карте составляет 25854,51 рубля.

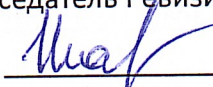
#### Заключение

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности не выявила нарушений, создающих угрозу интересам СНТ и влияющих на его финансовое состояние.


#### Рекомендации

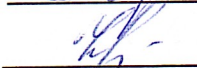
1. В связи с увеличением документооборота и упрощении проверки финансово-хозяйственной деятельности рекомендуем ежеквартально предоставлять ревизионной комиссии документы для оценки финансово-хозяйственной деятельности.
2. Продолжить работу по взысканию задолженности по взносам. Для уменьшения судебных издержек найти способы для досудебного урегулирования устранения задолженности.
3. Производить сверку по взысканию задолженности с членов СНТСН «Луговина» не менее чем за один квартал.

Председатель Ревизионной комиссии

 Шарыгина Н.В.

Члены Ревизионной комиссии:

 Петрова Е.В.

 Чернышова И.А.